

CONSEIL MUNICIPAL du 11 juin 2018

Présents	DALLET Jacky, CHACUN Loïc, BRETIN Véronique, GUERY Francis, SOULARD Catherine, ROCHEREAU Chantal, MICHENAUD Bénédicte, FONTENY Jean-Yves, COLONNIER Richard, BULTEAU Catherine, VINET Laurent, FONTENY Natacha, DAHERON Wilfried, VRIGNAUD Catherine, CHAPLEAU Francky, CARTEAU Anthony - Arrivée de Michel BRETAUD à 20H10
Absentes excusées	Mélina GILBERT, Laure BELZ
Secrétaire de séance	Bénédicte MICHENAUD
Date de convocation	6 juin 2018
Le compte-rendu de	la séance du 14 mai 2018 est approuvé à l'unanimité

Monsieur le Maire sollicite l'autorisation du conseil municipal pour rajouter un point à l'ordre du jour concernant la modification du plan de financement de l'aménagement du centre bourg, suite à l'accord des subventions DSIL et DETR par la Préfecture de la Vendée : Le Conseil donne son accord.

Finances – Administration Générale - Personnel

Décision modificative budgétaire n° 3 – Commune 42-2018

Afin d'abonder la trésorerie du CCAS qui sera limite au 1^{er} juillet 2018 pour le paiement de l'emprunt, le Conseil approuve la modification budgétaire ci-dessous :

Compte 6574	Subvention CCAS	+ 100 €
Chapitre 020	Dépenses imprévues en fonctionnement	- 100 €

Arrivée de Michel BRETAUD : 20H10

Logements du Logis et du 15, rue de la Croix Charette (loyers à compter du 1^{er} juillet 2018) 43-2018

Aucune augmentation n'étant autorisée par l'INSEE au 1^{er} juillet 2018 le Conseil reconduit les tarifs 2017 comme suit :

Logements	Loyer au 01/07/2018
Logement 1 (rue Croix Charette)	247.20 €
Logement 2 (rue Croix Charette)	318.25 €
Appartement 1 (Logis)	254.20 €
Appartement 2 (Logis)	234.18 €
Appartement 3 (Logis)	185.14 €
Logement B (Logis)	193.15 €

Aménagement zone des Chaumes (prestataire pour étude de faisabilité)

Afin d'étudier la faisabilité technique et financière de transformation de la ZA des Chaumes en zone d'habitat les Cabinets MORINIERE et Géo Ouest ont été consultés pour cette mission.

Après avoir pris connaissance des offres le conseil prend acte que cette mission sera confiée au bureau d'étude MORINIERE pour un montant de 2 750 €, le devis étant signé dans le cadre de la délégation du conseil accordée au Maire.

Voirie – Assainissement – Agriculture

Demande acquisition parcelle communale AB181 - la Milonnière 44-2018

Le Conseil décide de céder à Monsieur Tony CHAPRON et Madame Julie POINCOT habitants au 24, la Milonnière, la parcelle AB 181 d'une contenance de 41 m², cette parcelle faisant partie du chemin d'accès à leur propriété. Il fixe le prix de vente à 0.23 € le m² sachant que la totalité des frais est à la charge des acquéreurs (géomètre, notaire, etc...).

Assainissement Vendrennes/St-André (avenant n° 2 convention de partenariat/répartition charges de fonctionnement) 45-2018

Afin de faciliter la répartition des charges de fonctionnement de la STEP, du poste de refoulement et du réseau commun, le Conseil approuve l'avenant n° 2 à la convention de partenariat signée en 2012 en partant du nombre de logements raccordés ou raccordables de chaque commune après travaux.

Commune	Logements raccordés ou raccordable après travaux	% répartition charges de fonctionnement
St-André	74 logements	76.70%
Vendrennes	29 logements	23.30%

Il approuve la répartition des charges de fonctionnement 2016 et 2017 entre les deux collectivités comme suit,

Commune	Charges	2016	2017	TOTAL
ST André	MO personnel pour nettoyage, tests STEP & poste	858.55 €	808.56 €	1 667.11 €
Vendrennes	MO personnel nettoyage & entretien STEP & poste	161.37 €	264.47 €	1 607.60 €
	Eau, électricité, alarme	1 181.76 €		
TOTAL				3 274.71 €
<i>Dont à charge de la Commune de ST ANDRE GOULE D'OIE</i>				2 551.70 €
<i>Dont à charge de la Commune de VENDRENNES</i>				763.01 €

et décide de reverser à Vendrennes la somme de 884.59 € (2 551.70 € – 1 667.11 € de frais de personnel déjà engagés).

Point sur les différents chantiers en cours :

- Mise en séparatif réseau d'assainissement du bourg : Les travaux sont en cours depuis la mi-mai et doivent se terminer en juillet.
- Effacement des réseaux au Coudray : Les travaux sont en cours...Demande a été faite auprès du SYDEV pour que la collectivité assiste aux réunions de chantier.

Patrimoine – Urbanisme – Environnement

Urbanisme (Dossiers déposés en mai/juin, Certificat d'urbanisme en cours)

Le Conseil prend connaissance des différents dossiers déposés depuis la séance du 14 mai 2018.

Effacement des réseaux à la Boninière (convention ORANGE)

46-2018

Le Conseil approuve la participation de 1 974.86 € à verser à ORANGE pour l'effacement des réseaux au village de la Boninière.

Aménagement du centre bourg (variante stationnement, modification plan de financement)

47-2018

Variante stationnement : Côté Paysage a dessiné une variante sur le stationnement de la place des tilleuls (inversion des stationnements en bataille sur pavés joints gazon avec les stationnements longitudinaux en béton désactivé).

Le Conseil décide de soumettre les 2 propositions de stationnement à la population pour décision, lors de la réunion publique programmée le vendredi 22 juin 2018 à 19 heures – Salle des Charmilles.

Modification plan de financement : A la demande de la Préfecture de la Vendée, le Conseil décide de modifier le plan de financement prenant acte que l'Etat attribue une aide financière de 165 973 € au titre de la Dotation de Soutien à l'Investissement Local et de 98 000 € au titre de la Dotation d'Equipement des Territoires Ruraux.

Réunion d'ouverture des plis : 20 juin 2018 à 18 H 30

Point sur divers dossiers en cours

Audit informatique : Présentation du rapport provisoire réalisé pour notre collectivité par la Communauté de Communes.

Point Sydev : Compte-rendu du dernier Comité Territorial de l'Energie.

Point PLUI : Présentation des OAP, des emplacements réservés et des liaisons douces qui ont été proposés sur notre territoire.

PCAET : Présentation de la démarche Plan Climat Air Energie Territoire au sein du territoire de la Communauté de Communes.

Sports – Loisirs – Culture – Communication

Réunion de planning de salles : Lundi 2 juillet 2018 à 20 heures – Salle du conseil

Action Sociale

Ateliers outils numériques (participation stagiaire)

48-2018

Thématique : Utiliser la tablette numérique

Public : 60 ans/80 ans du territoire

Organisation : 4 groupes de 10 personnes maxi/ 7 séances de 3 heures pour chaque groupe

Coût estimé : 3 724 € dont 2 924 € peuvent être financés par le Département, le solde de 800 € restant à la charge des participants ce qui représente une participation de 20 € par personne.

Le Conseil valide cette participation.

Restaurant scolaire (prestataire pour accompagnement à la reprise de l'activité)

Le Conseil prend connaissance de la mission d'accompagnement proposée par le Cabinet Pro Conseil pour la reprise de l'activité du restaurant scolaire à la rentrée scolaire 2019/2020 :

Phase 1 : Définition des attentes de la collectivité, établissement du diagnostic du service et proposition de scénarii.

Phase 2 : Une fois le scénario retenu, accompagnement de la collectivité à la mise en place du marché de restauration et des contrats de travail ainsi qu'à l'organisation et l'animation du service.

Le Conseil décide que cet accompagnement est nécessaire à la bonne reprise du service et charge Monsieur le Maire, dans le cadre de sa délégation qui lui a été accordée de signer le devis avec le bureau Pro Conseil (7 500 € pour la phase 1 et 6 375 € pour la phase = 13 884 € HT) auquel il faut rajouter les frais de déplacement pour les intervenants.

Constitution du groupe de pilotage : Commission action sociale + Francis GUERY + Catherine VRIGNAUD + Evelyne GABORIAU
Réunion cadrage : le lundi 25 juin 2018 à 18H30 en mairie de St-André.

Communauté de Communes (halte-garderie itinérante)

Le Conseil communautaire a décidé, dans sa séance du 15 mai, la fermeture du service de la halte-garderie itinérante à compter du 3 juillet 2018.

Rappel pot école de sports : 4 juillet 2018

Questions diverses

Décisions prises par Monsieur le Maire dans le cadre de sa délégation

Date	Objet	Tiers	Montant H.T
16/05/2018	Déplacement du groupe figurifique et clim du VIVAL	CESBRON	1 160.00 €
16/05/2018	Restructuration cimetièrre (logiciel, assistance juridique, abonnement, procédure de reprise des tombes)	ELABOR	9 671.60 €
18/05/2018	Columbarium + mise en conformité jardin du souvenir	GRANIMOND	5 540.00 €
04/06/2018	Panneau d'affichage électronique	COKTAIL Vision	14 000.00 €
05/06/2018	Clés sécurisés	GODARD	336.15 €
24/05/2018	DIA – renonciation à acquérir parcelles AB 764, 771, ZY 7, 8, 9, 10 – La M	PABAGEAU Yvon	
08/06/2018	DIA – renonciation à acquérir parcelle ZY 6	DAVID Loïc	
08/06/2018	DIA – renonciation à acquérir parcelle YN 72	BALLUAIS Bertrand	
31/05/2018	Attribution concession cimetièrre Carré 2 – Tombe 127	BENETEAU Agnès	

Calendrier des réunions de conseil

	9 juillet 2018 – 19 H	10 septembre 2018 – 20 H
8 octobre 2018 – 20 H	5 ou 12 novembre 2018 – 20 H	10 ou 17 décembre 2018 – 20 H

Richard COLONNIER s'étonne que dans le dernier compte-rendu du Conseil communautaire ce dernier à valider l'assistance à maitrise d'ouvrage concernant un équipement sportif à Chavagnes, après avis favorable de la Commission de mars 2018. Il rappelle que la Commission a seulement émit un avis favorable à l'étude de faisabilité d'un tel équipement.

Jacky DALLET rappelle que pour l'instant, seule l'étude de faisabilité a été validée lors du dernier Conseil communautaire. Par contre, il souhaiterait savoir comment les charges de fonctionnement de ces équipements intercommunaux seront réparties entre les collectivités et les utilisateurs... Cette interrogation sera soumise au bureau communautaire et à la commission intercommunale en charge de ce dossier.

Francky CHAPLEAU transmet la demande d'un membre de l'OGEC pour la prise en charge par la collectivité des tontes à l'école.

Jacky DALLET informe le Conseil que la collectivité a assuré jusqu'ici certaines tâches d'entretien à l'école (tontes, tailles, etc...) alors que l'établissement est privé.

Pour une question juridique et comme nous l'instaurons avec d'autres collectivités ou organismes, il devient souhaitable qu'un conventionnement existe entre la collectivité et l'OGEC, si ce dernier le souhaite, fixant les modalités financières d'intervention du personnel et du matériel communal à l'école.

Aussi, il a été demandé au personnel technique de lister les tâches réalisées et les heures passées (taille, tonte, traitement...) pour évaluer ces interventions et proposer à l'OGEC une convention fixant les modalités techniques et financières de cette mise à disposition.

Jacky DALLET informe également le conseil que l'OGEC a renégocié, pour la rentrée 2018, le contrat de restauration ce qui permet une baisse de 19 centimes/repas et évite une augmentation de 10 cts du repas prévue à la rentrée pour les parents.

Levée de la séance : 22H15

A Saint-André-Goule-d'Oie, le 13 juin 2018
Le Maire : J.DALLET



Le Secrétaire de Séance,
Bénédicte MICHENAUD

